



SOLICITUD DE SERVICIO Y/O REPARACION DE EQUIPOS

COMPAÑIA:	
PERSONA DE CONTACTO:	
TELEFONO:	
FECHA:	
MARCA/MODELO:	
SERIAL:	
RIF ASOCIADO AL EQUIPO:	

ACCESORIOS ENVIADOS CON EL EQUIPO. (marque con X)							
CABLE DE ALIMENTACION	<input type="checkbox"/>	GAVETA	<input type="checkbox"/>	MANUAL DE USO	<input type="checkbox"/>	PAPEL	<input type="checkbox"/>
CABLE DE COMUNICACION	<input type="checkbox"/>	CARRETE DE AUDITORIA	<input type="checkbox"/>	ETIQUETA FISCAL	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

DESCRIPCION DE LA FALLA:

REVISION PRELIMINAR REALIZADA POR EL CLIENTE:

FIRMA: _____

FECHA:

--	--	--

NOTA: LLENAR EL FORMATO SIENDO LO MÁS ESPECÍFICO POSIBLE.